



GRAD BUZET
GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

Točka 6.

*Razmatranje i prihvaćanje godišnjeg izvješća o radu i
financijskog izvješća Doma za starije i nemoćne osobe
Buzet za 2014. godinu.*

Izvjestiteljica:

Gordana Helen Šišović, ravnateljica Doma za starije i nemoćne osobe Buzet



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA**

GRAD BUZET

Gradonačelnik

KLASA: 500-01/15-01/8

URBROJ: 2106/01-03-15-3

Buzet, 26. ožujka 2015.

- GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDMET: Izvješće o radu i financijsko izvješće Doma za starije i nemoćne osobe Buzet za 2014. godinu
- na prihvaćanje, upućuje se

Na temelju odredbe članka 33. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst), prihvaća se Izvješće o radu i financijsko izvješće Doma za starije i nemoćne osobe Buzet za 2014. godinu. Predmetno izvješće dostavlja se Gradskom vijeću na razmatranje i prihvaćanje.

Za obrazloženje izvješća te za davanje odgovora na sjednici Gradskog vijeća zadužuje se Gordana Helen Šišović, ravnateljica Doma za starije i nemoćne osobe Buzet.

GRADONAČELNIK
Siniša Žulić

REPUBLICA HRVATSKA
BUZET
1
GRADONAČELNIK
GRAD BUZET
ISTARSKA ŽUPANIJA

Na temelju članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Buzeta je na sjednici održanoj _____ 2015. godine donijelo

ZAKLJUČAK

1.

Prihvataju se godišnje izvješće o radu i financijsko izvješće Doma za starije i nemoćne osobe Buzet za 2014. godinu.

Izvješća iz stavka 1. ove točke prilog je ovom Zaključku.

2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 021-05/15-01/

URBROJ: 2106/01-01-15-1

Buzet, _____ 2015.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Damir Siročić



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD BUZET**

**Upravni odjel za društvene
djelatnosti i razvojne projekte**
KLASA: 500-01/15-01/08
URBROJ: 2106/01-05-01-15-2
Buzet, 24. ožujka 2015.

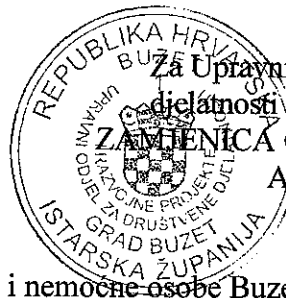
GRADONAČELNIKU
-putem Službe za opće poslove

**Predmet: Izvješće o radu i Financijsko izvješće Doma za starije i
nemoćne osobe Buzet za 2014. godinu,**
- dostavlja se

Upravno vijeće Doma za starije i nemoćne osobe Buzet je na sjednici održanoj 30. siječnja 2015. godine prihvatilo Izvješće o radu za 2014. godinu te Financijsko izvješće Doma za 2014. godinu a koje sadrži i posebno izvješće Odjela Dnevni boravak i pomoć u kući.

Molimo gradonačelnika da razmotri predmetno izvješće te isto uputi na razmatranje i prihvaćanje Gradskome vijeću Grada Buzeta.

**Za Upravni odjel za društvene
djelatnosti i razvojne projekte
ZAMJENICA GRADONAČELNIKA**
Ana Perić



U privitku:

1. preslika izvješća o radu Doma za starije i nemoćne osobe Buzet
2. preslika Odluke o prihvaćanju godišnjih financijskih izvješća za 2014. godinu
3. preslika Odluke o preraspodjeli viška financijskih sredstava iz 2014. godine za Dom
4. preslika Odluke o raspodjeli preostalih financijskih sredstava iz 2014. godine
5. preslika Financijskog izvještaja Doma
6. preslika Financijskog izvještaja Odjela Dnevni boravak i pomoć u kući
7. preslika Bilješki uz financijsko izvješće



1. IZVJEŠĆE O RADU ZA 2014. GODINU

(sastavila: Gordana Helen Šišović, mag.act.soc., ravnateljica)

2. FINANCIJSKO IZVJEŠĆE ZA 2014. GODINU

(sastavila: Davorka Hren, univ.bacc.oec., voditeljica računovodstva)

13.02. 2015.

500-01/15-1/08 057/01

Ur.broj: 2106/01-27-15-32

Buzet, siječanj 2015.

2106/01-27-15-1-

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

1. OPĆI PODACI

Pravna osoba: Javna ustanova socijalne skrbi – Dom za starije i nemoćne osobe Buzet,

Goričica 1/1, 52420 Buzet. Dom je treće kategorije sa 50 kreveta.

Započeo sa radom 01.02.2007. godine.

Osnivač: Grad Buzet, II. Istarske brigade 11; osnovan na sjednici Gradskog vijeća

12.10.2005. godine.

OIB: 45665482509

MB: 02131340

Tel.: 052/725-090

Fax.: 052/725-099

e-mail: dom.buzet@gmail.com.

www: dombuzet.hr

2. DJELATNOST

Dom je registriran pri Trgovačkom sudu u Pazinu za slijedeće djelatnosti:

- usluge stanovanja (obuhvaćaju održavanje čistoće prostora i opreme, uređenje vanjskog okoliša, održavanje čistoće – pranje i glačanje – korisničkog rublja i posteljine, te drugi tehnički poslovi);
- usluge prehrane (osiguravaju se tri do pet obroka dnevno, čija količina i kvaliteta moraju biti u skladu s dobi, zdravstvenim stanjem i drugim dijetalnim potrebama korisnika, prema propisanim standardima prehrane koje donosi ministar zdravlja RH);
- usluge brige o zdravlju (osigurava se slobodan izbor liječnika opće prakse i sve usluge koje se mogu dobiti u primarnoj zdravstvenoj zaštiti, a omogućene su i usluge iz sekundarne zdravstvene zaštite organiziranim dolascima dr. specijalista u Dom);
- usluge socijalnog rada i radne terapije (osigurava se mreža socijalnih odnosa, naročito prema obitelji, pruža se skrb i socijalna podrška uključujući korisnika u individualne programe rehabilitacije i adaptacije, provodi se radna terapija i provođenje slobodnog vremena korisnika a sve u skladu s njegovim sposobnostima i interesima);
- usluge poludnevnog ili cjelodnevnog boravka (s osiguranjem usluga prijevoza u dolasku i odlasku);
- usluge pomoći u kući (uključuju dostavu obroka na teren i usluge prijevoza korisnika koji nemaju nikoga od obitelji).

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

3. UNUTARNJI USTROJ DOMA

Radi djelotvornijeg obavljanja djelatnosti – u ustanovi se organiziraju slijedeće ustrojbene jedinice:

1. Odjel brige o zdravlju i njege (jedinica za pojačanu njegu), broji 11 zaposlenih;
2. Odjel pomoći u kući i dnevnog boravka, broji 5 zaposlenih;
 - Pod neposrednim rukovođenjem ravnatelja obavljaju se računovodstveni poslovi, poslovi socijalnog rada i radne terapije, pomoćno-tehnički poslovi (kuhinja, vešeraj, kućni majstor, čišćenje), zaposleno je 14 radnika koji nisu iste struke pa se ne može oformiti odjel.

4. POPIS VAŽEĆIH AKATA DOMA

- Statut (30.04.2010.)
- Pravilnik o radu, sistematizaciji i unutarnjem ustrojstvu (08.06.2010.)
- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu, sistematizaciji... (27.01.2011.)
- Pravilnik o prijemu i otpustu korisnika (05.03.2007.)
- Pravilnik o kućnom redu (05.03.2007.)
- Pravilnik o unutarnjem nadzoru (01.10.2008.)
- Pravilnik o zaštiti na radu (19.09.2008.)
- Pravilnik o protupožarnoj zaštiti (01.11.2008.)
- Pravilnik o stručnom usavršavanju i školovanju (13.10.2008.)
- Pravilnik o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva (veljača 2012.)
- Poslovnik o radu Upravnog vijeća (08.06.2007.)
- Poslovnik o radu Stručnog vijeća (14.02. 2007.)
- Pravilnik o uvjetima i načinu obavljanja mjera za sprečavanje i suzbijanje bolničkih infekcija (25.01.2013.)
- Pravilnik o socijalnim uslugama pomoći u kući s novim cjenikom usluga pomoći u kući (30.06.2014.)

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

5. IZVJEŠĆE O RADU DOMA ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET ZA 2014. GODINU

2014. godina je bila godina promjena za Dom za starije i nemoćne osobe Buzet. To je bila i godina projekata, sporazuma o suradnji, godina volontera i godina međugeneracijske suradnje i beskrajne podrške lokalne zajednice Domu.

Dom je u 2014. godini poslovao pozitivno, u okviru planiranog financijskog plana iz 2013.g. a za 2014. godinu.

Dom je ostvario prihode od naplate korisnika koji su na smještaju i naplaćenog toplog obroka na terenu, u iznosu od 2.428.336,23 kn i sufinanciranja iz gradskog proračuna u iznosu 1.225.240,00 kn. Temeljem ispostavljenih računa prema MSPM ostvarili smo prihode u 2014. godini od 70.841,91 kn za socijalne usluge pomoći u kući.

Realizirali smo projekt upućen Istarskoj županiji „Dolazak liječnika specijalista u Dom“ te dobili sredstva za izvođenje istog u iznosu od 14.950,00 kn, a u rujnu 2014. godine smo se ponovo kandidirali s istim projektom na natječaj prema Istarskoj županiji za 2015. godinu.

„Dnevni boravak“ u Domu sada djeluje pod nazivom „Organizirane dnevne aktivnosti“ a Projekt „Organizirane dnevne aktivnosti za starije osobe Buzet“ proglašen je najboljim od 40 prihvaćenih projekata od strane Ministarstva socijalne politike i mladih. Za taj projekt resorno ministarstvo odobrilo nam je u 2014. godini 74.778,67 kn.

Cijena smještaja za korisnike nije se mijenjala od početka rada Doma, već punih osam godina. Za osobe s područja Grada Buzeta iznosi od 2.800,00 kn do 3.100,00 kn ovisno o vrsti smještaja, a za „vanjske“ korisnike iznosi od 5.500,00 kn do 5.800,00 kn.

U 2014. godini dostavljali smo topli obrok na teren, u kuće korisnika, u krugu od 15 km od naselja Buzet. Cijena obroka za korisnike koji tu uslugu koriste temeljem Ugovora je promijenjena donošenjem Pravilnika o socijalnim uslugama pomoći u kući Doma za starije i nemoćne osobe Buzet pa iznosi 20,00 kn po obroku a sa dostavom 25,00 kn. Dio troškova prijevoza obroka je sufinancirao Grad Buzet sa 7.000,00 kn na godišnjoj razini. U prosjeku se dnevno vozilo 28-30 obroka.

Kapacitet Doma od 50 kreveta je bio stalno popunjen; bužetskih korisnika je bilo na smještaju od 41 do 47, kako koji mjesec, a vanjskih korisnika, koji su plaćali punu cijenu, bilo je od 3 do 9.

Na dan 31.12.2014.g. prema evidenciji zaprimljenih zahtjeva bilo je 37 zamolbi. Od toga je bilo 10 trenutno zainteresiranih osoba i to 7 s područja Buzeta a 3 su bile zamolbe vanjskih korisnika.

U 2014. godini zaprimili smo 39 novih zahtjeva za smještaj, od toga 19 zamolbi s područja Buzeta a 20 vanjskih.

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

Od tih 39 zahtjeva 7 je korisnika preminulo a 3 odustalo od smještaja.

U 2014. godini primili smo 16 novih korisnika, tijekom godine preminulo je 14 korisnika a 2 korisnika su prekinula smještaj.

Od kolovoza do kraja 2014. godine nije bilo niti jednog smrtnog slučaja u ustanovi.

Početak godine stupio je na snagu novi Zakon o socijalnoj skrbi a prvog travnja Pravilnik o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga čime se je znatno promijenio način pružanja i financiranja socijalnih usluga pomoći u kući kao i način ostvarivanja prava na usluge pomoći u kući.

30. travnja 2014.g. Program Dnevni boravak i pomoć u kući prestao je postajati u dosadašnjem obliku a naša je ustanova morala poduzeti nove aktivnosti i odraditi velik posao kako bi se nastavile pružati postojeće usluge.

Dom danas ima Licenciju kao pružatelj socijalnih usluga pomoći u kući a ima i sklopljen Ugovor o socijalnim uslugama s Ministarstvom socijalne politike i mladih te sklopljen Ugovor o financiranju provedbe projekta iz područja socijalne skrbi usmjerenog unaprjeđenju kvalitete života starijih osoba putem organiziranih dnevnih aktivnosti u lokalnoj zajednici.

Nadležni Centar za socijalnu skrb Pazin - Podružnica Buzet upućuje nam rješenja za korisnike tih usluga. Ostali korisnici koji imaju primanja veća od cenzusa određenog Zakonom o socijalnoj skrbi i Odlukom o socijalnoj skrbi Grada Buzeta, ukoliko su to starije i nemoćne osobe ili osobe koje zbog zdravstvenih ili socijalnih razloga nisu u mogućnosti samostalno udovoljiti osnovnim životnim potrebama, a imaju prebivalište na području Grada Buzeta, mogu također primati usluge pomoći u kući ukoliko sklope Ugovor s nama kao pružateljem usluga i sami plaćaju te usluge.

Rješenje nadležnog Centra za socijalnu skrb u 2014. godini dobilo je 40 korisnika.

Ugovore o socijalnim uslugama pomoći u kući ima 35 korisnika od toga 24 korisnika za uslugu toplog obroka.

Odjel pomoći u kući Doma za starije i nemoćne osobe Buzet od 01.05.2014. do 31.12.2014. godine pružio je socijalne usluge pomoći u kući za 75 korisnika, od toga su 48 žene (životne dobi od 43 do 94 godina) te 27 muškarci (životne dobi od 48 – 89 godina). U tom razdoblju obavljeno je ukupno 7.735 socijalnih usluga pomoći u kući, od toga 5.723 usluga organiziranja prehrane i dostave gotovih obroka, 2.012 ostalih socijalnih usluga te 382 usluga prijevoza korisnika.

Ugovorom o socijalnim uslugama s Ministarstvom socijalne politike i mladih Dom za starije i nemoćne osobe Buzet kao pružatelj usluga obvezao se provoditi u okviru usluga pomoći u kući slijedeće aktivnosti po cijenama koje je odredilo ministarstvo:

- organiziranje prehrane: nabava gotovih obroka – 15,00 kn po gotovom obroku,
dostava gotovih obroka – 9,08 kn po usluzi

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

- obavljanje kućnih poslova – 36,78 kn po usluzi
- održavanje osobne higijene - 36,78 kn po usluzi
- zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba (uređenje okućnice i tehnički poslovi u domu korisnika) - 36,78 kn po usluzi

Za svaku od tih usluga Dom mora do 5. u mjesecu za prethodni mjesec ispostaviti račun Ministarstvu socijalne politike i mladih, a račun potpisuje ravnatelj Doma pod moralnom, materijalnom i kaznenom odgovornošću.

Dom za starije i nemoćne osobe Buzet je u 2014. godini sklopio dva sporazuma o sufinanciranju „Programa pomoći u kući Lanišće“ i jedan za „Dislocirani dnevni boravak Lanišće“ s Općinom Lanišće.

U 2014. godini naša je ustanova prijavila dva projekta Zakladi za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva i oba su nam projekta prihvaćena.

Za projekt „Tkanje vremena“ dobili smo financijsku potporu od 10.000,00 kn a za projekt „Srce veliko“ 13.000,00 kn.

Projekt „Tkanje vremena“ prijavljen na natječaj „Mali projekti za bolje sutra“ zamišljen je kao niz aktivnosti kojima bi se poticala međugeneracijska solidarnost te prenošenje znanja i vještina osoba starije životne dobi djeci predškolskog uzrasta. Dječjim radovima nastalim tijekom provedbe ovog Projekta uljepšali smo svakodnevni prostor naših korisnika.



DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

Projektom "Tkanje vremena" kroz nekoliko konkretnih aktivnosti uvelike smo pridonijeli međugeneracijskom povezivanju, razumijevanju i uvažavanju najmlađih i najstarijih stanovnika Bužeštine, postavili smo osnovu za buduće projekte suradnje, i razvili uzajamnu svijest o međugeneracijskoj povezanosti i uzajamnoj odgovornosti, a djela nastala tijekom projekta biti će trajan podsjetnik na ugodne trenutke druženja, uzajamnog učenja i prijenosa znanja i vještina.



Dječji radovi u prostoru Doma za starije i nemoćne osobe Buzet trajno će ukrasiti životni prostor korisnicima Doma.

U okviru Projekta „Tkanje vremena“ nabavljen je i laminator.

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

Projekt „Srce veliko“ dao je dodatni poticaj našim volonterima – osobama s invaliditetom, intelektualnim poteškoćama te slijepim i slabovidnim osobama da se mogu još bolje i kvalitetnije uključiti u naše domske aktivnosti.



Za Projekt „Srce veliko“ kojeg je Dom za starije i nemoćne osobe Buzet kandidirao na natječaj Zaklade za poticanje partnerstva i razvoj civilnog društva, Zaklada je Domu dodijelila financijsku potporu za programsko područje Građanske akcije „Naš doprinos zajednici“ u iznosu od 13.000,00, a ukupna vrijednost projekta zbog udjela volonterskog rada i donacija premašila je iznos od planiranih 24.520,00 kn.

Ciljevi projekta su u potpunosti ostvareni: proširena je staza oko Doma kako bi korisnicima koji koriste invalidska kolica ili ostala pomagala bilo omogućeno samostalno i sigurnije kretanje, prilagođen je okoliš viseće kuglane kako bi je korisnici mogli samostalno koristiti, hortikulturno je uređen dio vrta kako bi bio poticajan osobama sa oštećenjem vida, nabavljen je i mini razglas s mikrofonom.

Završetak projekta obilježen 14. listopada 2014. g. programom koji se sastojao od druženja volontera i sudionika Projekta u Domu za starije i nemoćne osobe Buzet uz podjelu majica s Logom projekta i Zaklade, nakon toga slijedio obilazak uređenog vrta i turnir u visećoj kuglani (korisnika Doma, Organiziranih dnevnih aktivnosti za starije osobe Buzet i Kluba Buzet podružnice Udruge za pomoć osobama s mentalnom retardacijom Istarske županije) te zabavu uz glazbenu radionicu.

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

Naša je ustanova osobito ponosna na glazbeni sastav koji već godinama uveseljava naše korisnike kroz glazbene radionice, proslave rođendana, zbor, priredbe. Izuzetno smo sretni što je prihvaćen naš prijedlog te je godišnja nagrada Grada Buzeta dodijeljena našem volonteru Damiru Ugrinu, voditelju glazbenih radionica i domskog zbora.

Naša je ustanova postala poznata po velikom broju volontera koji su uključeni u brojne aktivnosti Doma i pomažu da korisnicima Doma život bude što ljepši i ugodniji. U 2014. godini Dom je imao 59 volontera, dakle više nego smještenih korisnika.

Kvalitetu naše ustanove prepoznali su i drugi domovi pa su temeljem sklopljenog sporazuma o suradnji s Domom za starije i nemoćne osobe „Atilio Gamboc“ iz Umaga tijekom svibnja 2014. djelatnici tog Doma (njegovatelji, med. tehničar, socijalni radnik i radni terapeut) bili na stručnoj edukaciji u našoj ustanovi. To je bilo obostrano vrlo lijepo iskustvo i primjer dobre suradnje dvije socijalne ustanove koje skrbe o starijim i nemoćnim osobama.

U rujnu 2014.g. obnovljen je vanjski audit (recertifikacija) HACCP sustava renomirane tvrtke SGS. Tijekom godine nabavljene su nove jelonoše za korisnike gotovih obroka na terenu. Domska kuhinja je opremljena novim aparatima, priborom za jelo i kuhinjskom opremom potrebnom za još kvalitetniju pripremu obroka.

Što se tiče rashoda, najveći dio troškova se odnosi na bruto plaće zaposlenih i ostale propisane doprinose na plaću. Nadalje, ostali troškovi se odnose na nabavu prehrambenih namirnica za korisnike na smještaju i tople obroke, najamninu zgrade, usluge čišćenja zgrade, energente (struja, plin, lož-ulje), vodu, komunalije, odvoz smeća, telefoniju, za tekuće održavanje opreme, zamjenu dotrajale opreme.

Po zakonskim propisima obavili smo sve usluge tekućeg održavanja opreme i objekta u cjelini.

U 2014. godini osiguran je prostor za spremanje materijala za potrebe kreativnih radionica za aktivno provođenje slobodnog vremena korisnika kao i rukotvorina te raznih prigodnih ukrasa koji su se zbog nedostatka prostora spremali na nekoliko mjesta u ustanovi.

Tijekom 2014. godine Dom je bio dosta medijski eksponiran te je kroz priloge za radio, televiziju, tiskovine - prvenstveno Glas Istre, Buzetski list, objavljeno o Domu za starije i nemoćne osobe Buzet ukupno 19 priloga.

U 2014. godini održano je osam sjednica Upravnog vijeća i četiri sjednice Stručnog vijeća Doma.

Tijekom 2014. godine osobito smo pozornost polagali na edukaciju radnika Doma:

Kongresu socijalnih radnika prisustvovali su socijalna radnica, voditeljica odjela pomoći u kući, edukaciji za volontere: edukacija za koordinatore volontera u organizaciji

Dom za starije i nemoćne osobe Buzet, Goričica 1/1, 52420 Buzet, OIB: 45665482509
Tel: 052/725-090, fax: 725-099, e-mail: dom.buzet@gmail.com., www.dombuzet.hr

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

volonterskog Centra istre - voditeljica organiziranih dnevnih aktivnosti, radionice zaklada za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva – voditeljica odjela pomoći u kući, na tečaj integrativne validacije upućena je glavna sestra i medicinska sestra Odjela brige o zdravlju i njege, medicinske sestre su prisustvovala predavanjima u organizaciji HKMS (7), kreativnim radionicama u organizaciji Udruge Suncokret prisustvovala je socijalna radnica Doma, voditeljica računovodstva je bila na seminarima u organizaciji HZ RIF-a, kućni majstor je položio ispit – drugu provjeru znanja za ložača centralnog grijanja.

5.1. IZVJEŠĆE O RADU ODJELA BRIGE O ZDRAVLJU I NJEGE

Rad odjela brige o zdravlju i njege odvijao se po unaprijed utvrđenom planu i programu rada za 2014. godinu.

U skladu sa individualnim potrebama korisnika – pružale su se usluge njege i brige o zdravlju. Vodila se briga o fizičkom i psihičkom stanju, kao i briga o zadovoljavanju osnovnih životnih potreba korisnika. Promatranjem korisnika i ocjenom funkcionalne sposobnosti utvrđivale su se potrebe korisnika za provođenjem opće i zdravstvene njege.

Potpuno ovisnim korisnicima osiguravala se svakodnevna svekolika pomoć.

Djelomično ovisnim korisnicima pružala se djelomična pomoć te provodio nadzor u kontinuiranom uzimanju terapije i pravilne prehrane.

U sklopu brige o zdravlju svim korisnicima su se pružale usluge primarne i sekundarne zaštite.

Usluge primarne zdravstvene zaštite pružali su liječnici opće prakse iz Doma zdravlja Buzet, njih četiri, dolaskom u naš Dom. Usluge sekundarne zaštite davali su doktori koji su ugovorno obavljali usluge, to su bili: internista, oftalmolog, neurolog, psihijatar, urolog i radiolog. Stomatološke usluge korisnicima su se pružale u DZ Buzet. Usluge fizikalne terapije pružao je fizioterapeut tri puta tjedno, a hitna pomoć i sanitet usmjeravali su naše korisnike na liječenje u KBC Rijeka.

Vodile su se redovito brojne evidencije propisane Pravilnikom o vođenju evidencija u ustanovama socijalne skrbi, kao i propisane sestrinske liste.

5.2. IZVJEŠĆE O RADU SOCIJALNE SLUŽBE

Socijalni rad u Domu se odvijao prema planu i programu rada za 2014. godinu. Provođenjem socijalnog rada nastojalo se korisnicima olakšati prilagodbu na novu sredinu uzimajući u obzir pojedinačnu osobnost svakog korisnika i njegove interese. Radi pružanja što kvalitetnijih usluga i realizacije raznih prava korisnika surađivalo se sa stručnim ustanovama i rodbinom korisnika, sve sa namjerom da korisnik ne ostane uskraćen zakonom mu utvrđenim

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

pravima. Potencijalnim korisnicima davale su se konkretne informacije o radu Doma, smještajnim kapacitetima, cijeni smještaja, potrebnoj dokumentaciji, kućnim pravilima i aktivnostima u sklopu ustanove. Sukladno tome zaprimala se potrebna dokumentacija sa zahtjevima za smještaj, održavale komisije za prijem i otpust te utvrđivala lista čekanja.

U sklopu socijalnog rada sastavljale su se socijalne anamneze na temelju raspoloživih podataka koje su davali korisnici na prijemu, sukladno Pravilniku o vođenju dokumentacije u ustanovama socijalne skrbi.

U sklopu socijalnog rada provodio se individualni i grupni rad sa korisnicima, s namjerom što brže i kvalitetnije socijalizacije i prilagodbe korisnika.

PREGLED ZAPRIMLJENIH I OTPUŠTENIH KORISNIKA DOMA ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

	2007.	2008.	2009.	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	UKUPNO
S područja Buzeta	m 11	3	6	10	3	3	2	1	39
	ž 25	17	9	12	9	7	20	6	105
Vanjski	m 8	2	7	3	3	1	3	3	30
	ž 27	10	7	6	11	3	7	6	77
Ukupno-novozaprimljeni	71	32	29	31	26	14	32	16	251
Prekid smještaja	m 5	1	4	2	0	2	2		16
	ž 11	10	7	6	7	3	4	2	50
Umrli	m 4	6	7	12	5	1	6	3	44
	ž 10	8	10	12	12	9	19	11	91
Prosjek godina	83	84	85	83	84	85	85	85	

5.3. IZVJEŠĆE O RADNOJ TERAPIJI I ORGANIZACIJI SLOBODNOG VREMENA KORISNIKA

Program radne terapije i organizacije slobodnog vremena također se provodio po unaprijed planiranom planu i programu rada. Radna terapija održavala se u sklopu organizacije slobodnog vremena ovisno o interesima korisnika prilagođena aktualnim kalendarskim događanjima.

Sportsko rekreacijske aktivnosti provodile su se dva puta tjedno pod vodstvom fizioterapeuta, odvojeno za grupu pokretnih i nepokretnih korisnika. Natjecanje u boćanju održalo se u svibnju, sudjelovale su dvije grupe korisnika, jedna iz Doma a druga iz vaninstitucije.

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

Glazbene radionice i domski zbor vodio je i pratio na harmonici i sintisajzeru volonter Damir Ugrin.

Dva do tri puta tjedno su se održavale razne kreativne i likovne radionice. Korisnicima se često nastojalo ispuniti slobodno vrijeme društvenim igrama, poput kartanja, igre „Čovječe ne ljuti se“ i šah, pikada i sl. Za lijepog vremena korisnici su išli u šetnju oko Doma, ili se družili u sjenici i razgovarali ili pjevali. Vjerskim sadržajima u obliku sv. mise korisnici su prisustvovali jednom mjesečno, a nedjeljom su ih volonteri vodili u crkvu na misu.

Prigodno su se održavale priredbe poput maskenbala, proslava Dana žena, Međunarodnog dana starijih osoba kada je u Domu nastupio omiljeni pjevač Dražen Turina - Šajeta, Božića i dočeka nove godine 2015. U ustanovi su gostovali: djeca iz vrtića „Grdelin“ Buzet, djeca iz Osnovne i Srednje škole Buzet sa svojim nastavnicima, Volonterska udruga Bolji život iz Rijeke, Buzetski pučki teatar, buzetske klape i mnogi drugi.

Od zanimljivijih predavanja za korisnike možemo spomenutu predavanje „Istra kroz tri generacije“ poznate istarske etnologinje Ivone Orlić.

U rujnu, posljednjih toplih dana se vodilo korisnike Doma na zanimljivi izlet „Putem Parenzane“, nakon vožnje vlakom po staroj „Parenzani“ korisnicima je poslužen ručak u lokalnom agroturizmu.

Također ne treba zaboraviti proslave rođendana uz veliku rođendansku tortu, koje smo održavali svakog zadnjeg četvrtka u mjesecu, kada se uz svirku Damira Ugrina plesalo i pjevalo.

5.4. IZVJEŠĆE O RADU ODJELA POMOĆ U KUĆI

Temeljem Ugovora o suradnji između Ministarstva socijalne politike i mladih i Grada Buzeta (KLASA: 550-01/12-01/35, URBROJ:519-05-2-1/3-14 od 26. ožujka 2014. godine) na području Grada Buzeta, Općine Lanišće i Općine Oprtalj tijekom razdoblja od 1.01. do 30.04.2014. godine uspješno se provodio Program Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama.

Program Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama uz sredstva Ministarstva sufinancirao se iz proračuna Grada Buzeta, Općine Lanišće i Općine Oprtalj.

U Program je bilo uključeno 156 korisnika. U Program pomoć u kući bilo je uključeno 118 korisnika, a u djelu Programa dnevni boravak 58 korisnika (53 žene i 5 muškaraca) od kojih isključivo usluge Dnevnog boravka je koristilo 38 korisnika, dok je 20 korisnika koristilo usluge pomoći u kući i dnevnog boravka.

U Program pomoć u kući sveukupno je bilo uključeno 76 žena i 42 muškarca.

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

U razdoblju od 1.01. do 30.04.2014. godine Program Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama provodio se prema Planu i programu rada. Gerontodomačice, pomoćni radnici i medicinska sestra pružili su 6531 uslugu i obavili 2521 obilazaka korisnika.

U razdoblju od 01.01-30.04.2014. godine uključena su četiri nova korisnika dok su 3 korisnika preminula.

Izvoditelji Programa Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama

Rad na Programu Ministarstva socijalne politike i mladih Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama u mjesecu siječnju, veljači i ožujku sačinjavao je tim od 11 djelatnika.

U mjesecu travnju 2014. godine došlo je do izmjene u timu djelatnika Programa pomoći u kući. Pomoćni radnik (u ožujku) i gerontodomačica (u travnju) podnijeli su zahtjev za sporazumni raskid Ugovora o radu.

Dvije radnice iz Programa: gerontodomačicu i čistačicu zaposlili smo u Domu od 01.05.2014. na upražnjena radna mjesta, nakon što su dvije čistačice zaposlene po Ugovoru o radu na određeno vrijeme podnijele zahtjev za sporazumni prekid radnog odnosa.

Od mjeseca svibnja 2014. godine Dnevni boravak odvajaju se od Odjela pomoći u kući i djeluje pod nazivom Organizirane dnevne aktivnosti.

U Odjelu pomoći u kući nastavlja raditi tim od 5 radnika i to:

- 3 gerontodomačice, od toga 2 za područje Grada Buzeta a 1 za područje Općine Lanišće,
- 1 pomoćni radnik-dostavljač obroka,
- 1 voditeljica

Socijalne usluge pomoći u kući nastavljaju se pružati na području Grada Buzeta i Općine Lanišće.

NAČIN OSTVARIVANJA PRAVA KORISNIKA NA USLUGE POMOĆI U KUĆI:

- a) temeljem rješenja Centra za socijalnu skrb Pazin-podružnica Buzet
- b) temeljem Ugovora o korištenju socijalnih usluga
- c) temeljem Suglasnosti Vijeća za socijalnu politiku Grada Buzeta

KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA USLUGE POMOĆI U KUĆI:

- a) za korisnike koji ostvaruju pravo na korištenje socijalnih usluga pomoći u kući temeljem rješenja Centra za socijalnu skrb kriteriji su propisani Zakonom o socijalnoj skrbi Članak 80. (uključeno 40 korisnika)
- b) za korisnike koji ostvaruju pravo na korištenje socijalnih usluga pomoći u kući temeljem sklopljenog Ugovora sa Domom za starije nemoćne osobe Buzet kriteriji su propisani Pravilnikom o socijalnim uslugama pomoći u kući URBROJ:2106/01-27-14-116 od 30.06.2014. godine. (uključeno 8 korisnika)

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

- c) Korisnici koji ostvaruju pravo na korištenje socijalnih usluga pomoći u kući temeljem Suglasnosti Vijeća za socijalnu politiku Grada Buzeta ostvaruju to pravo ukoliko udovoljavaju kriterijima propisanim Odlukom o socijalnoj skrbi Grada Buzeta Članaka 11, Članak 12, a iznimno se korisniku može odobriti besplatno pružanje usluga pomoći u kući ukoliko udovoljava posebnom uvjetu iz Odluke o socijalnoj skrbi o čemu zaključak donosi Vijeće za socijalnu politiku Grada Buzeta (uključeno 3 korisnika).

KRONOLOGIJA PODUZETIH AKTIVNOSTI ZA ODJEL POMOĆ U KUĆI

- Izdana **Licencija** Domu za starije i nemoćne osobe Buzet za pružanje socijalnih usluga pomoći u kući (20.05.2014.) od strane Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb Istarske županije
- Sklopljen **Ugovor o pružanju socijalnih usluga s Ministarstvom socijalne politike i mladih** 22.05.2014.g. Odredbe ovog Ugovora primjenjuju se do 31.12.2014. g. Dom za starije i nemoćne osobe Buzet kao pružatelj usluga ovim se ugovorom obvezao provoditi sljedeće aktivnosti: organiziranje prehrane u domu korisnika-dostava obroka, obavljanje kućnih poslova u domu korisnika, održavanje osobne higijene u domu korisnika, uređenje okućnice i tehnički poslovi u domu korisnika (zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba).
- Sklopljen **Aneks Ugovora o pružanju socijalnih usluga** 12.12.2014. g. s Ministarstvom socijalne politike i mladih, a odredbe ovog Aneksa primjenjuju se od 01.01.2015. do 31.12.2015. g.
- Donesen **Pravilnik o socijalnim uslugama pomoći u kući** s novim cjenikom usluga pomoći u kući (30.06.2014.)
- Sklopljen **Sporazum o sufinanciranju Programa „Pomoć u kući - Lanišće“** od 01.08.do 31.12.2014.g. s općinom Lanišće u iznosu od 21.700,00 kn namijenjen za pokriće bruto plaće, putnih troškova i ostalih troškova za gerontodomačicu Programa „Pomoć u kući – Lanišće“
- Sklopljen **Sporazum o sufinanciranju Programa „Pomoć u kući - Lanišće“** za razdoblje od 01.01.do 31.12.2015.g. s općinom Lanišće u iznosu od 65.100,00 kn za pokriće bruto plaće, putnih troškova i ostalih troškova za gerontodomačicu Programa „Pomoć u kući – Lanišće“

Tijekom prošle godine Odjel pomoći u kući pružao je sljedeće socijalne usluge pomoći u kući:

1. **OBAVLJANJE KUĆNIH POSLOVA:** nabava živežnih namirnica, pomoć u pripremanju obroka, pranje posuda, pospremanje stana, donošenje vode, ogrijeva i sl., organiziranje paranja i glačanja rublja, nabava lijekova i drugih potrepština i dr.

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

2. ODŽAVANJE OSOBNE HIGIJENE :pomoć pri kupanju, oblačenju, svlačenju, briga o osobnoj higijeni.

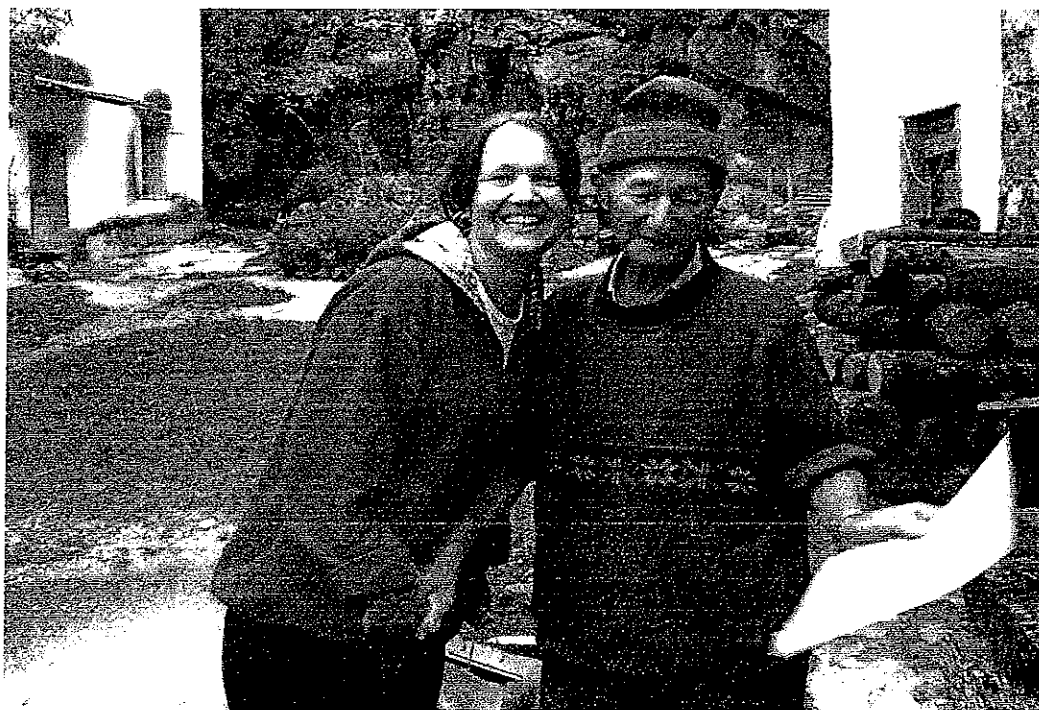
3. UREĐENJE OKUĆNICE I TEHNIČKI POSLOVI U DOMU KORISNIKA: cijepanje drva, košnja trave uže okućnice, čišćenje snijega, obavljanje sitnih popravaka u kući koji ne zahtijevaju specifična stručna znanja.

4. ORGANIZIRANJE PREHRANE – nabava i dostava gotovih obroka u kuću, 8 korisnika rješenje.

5. ZADOVOLJAVANJE DRUGIH SVAKODNEVNIH POTREBA (psihološka podrška, posredovanje u ostvarivanju raznih prava: pomoć u obavljanju administrativnih i sličnih poslova pri nadležnim institucijama, logistička pomoć)

6. PRIJEVOZ KORISNIKA

Odjel pomoći u kući Doma za starije i nemoćne osobe Buzet od 01.05.2014. do 31.12.2014. godine pružio je socijalne usluge pomoći u kući za 75 korisnika, od toga za 48 žena (životne dobi od 43 do 94 godina) te za 27 muškaraca (životne dobi od 48 – 89 godina).



Gerontodomaćica i korisnik programa Pomoć u kući Lanišće

5.5. IZVJEŠĆE O RADU ORGANIZIRANIH DNEVNIH AKTIVNOST

Redovite tjedne aktivnosti koje su se provodile u dnevnom boravku Doma i Dislociranom dnevnom boravku Lanišće 1 x tjedno su slijedeće: sportsko rekreativne aktivnosti: vježbe rekreacije 6 x tjedno, pikado 1x tjedno, viseća kuglana, boćanje i šetnje povremeno, kreativne aktivnosti: kreativne i likovne radionice 1-2 x tjedno, radionice ručnih radova 1-2 x tjedno, radionice s djecom – povremeno, edukacijske aktivnosti: predavanja o zdravlju, predavanje etnologa, predavanje o osobnoj sigurnosti, informatička radionica – mogućnost korištenja računala samostalno ili uz pomoć, zabavne aktivnosti: glazbena radionica 1x tjedno, proslave rođendana, društvene igre, društvene igre prema interesima korisnika, kulturne aktivnosti: knjižnica 60+ - posuđivanje knjiga čitanje dnevnog i tjednog tiska, kombinacija aktivnosti: izlet, božićna priredba.



DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

Temeljem sklopljenog Ugovora o financiranju provedbe projekta iz područja socijalne skrbi usmjerenog unaprjeđenju kvalitete života starijih osoba putem organiziranih dnevnih aktivnosti u lokalnoj zajednici za razdoblje od 01.05. do 31.12.2014. u iznosu od 74.778,67 kn podmirili smo trošak 4/5 plaće voditeljice od 01.05. do 31.12.2014., plaću spremačice za 2 sata dnevno, a za neizravni trošak: uredski materijal, mat. za radionice i tisak letka potrošeno je 14.955,73 kn.

Sklopljenim Sporazumom o sufinanciranju Programa „Dislocirani dnevni boravak Lanišće“ za 2014. godinu s općinom Lanišće ugovoreni iznos od 24.900,00 bio je namijenjen za pokriće 1/5 plaće voditeljice, trošak prijevoza korisnika na ODA i putni trošak voditeljice za odlazak na aktivnosti u Lanišće.

17.800,00 udio Grada Buzeta za ODA podmiren je trošak goriva, troškovi izleta – autobus, trošak priredbe za Božić zajedno i ostali troškovi.

Korisnici ODA: osobe starije od 60 godina s područja Grad Buzeta i Općine Lanišće.

Ukupno 65 korisnika, od toga s područja Grada Buzeta 52 a 13 s područja Općine Lanišće.

Od 52 korisnika koji su iz Buzeta 32 živi u Buzetu, a njih 20 živi više od 5 km udaljeno od naselja Buzet. Za 25 korisnika organiziramo tijekom tjedna prijevoz u ODA.

Na aktivnostima je prisutno prosječno 10 korisnika dnevno.

Tijekom 2014. godine u program ODA bilo je uključeno 7 volontera.

CILJEVI ODA: razvijanje socijalnih usluga – organiziranih dnevnih aktivnosti koje će starijim osobama pomoći da se uključe u život zajednice, provedene ODA su uključivale i ostale članove zajednice te su starije osobe uključene u njih potakle na samoaktivnost a kroz njih su bili i korisni zajednici u kojoj žive.

POSEBNI CILJEVI: očuvanje kontinuiteta socijalnih usluga prema krajnjim korisnicima, unaprjeđenje pružanja vaninstitucionalnih usluga, unapređenje kvalitete života starijih osoba, dostupnost aktivnosti starijim osobama koje žive na slabo razvijenim i slabo naseljenim područjima, u samačkim domaćinstvima, niskog socioekonomskog statusa i teže narušenog zdravlja.

Ciljeve smo ostvarili omogućavanjem prijevoza korisnicima – sredstvima partnera, provođenjem raznih aktivnosti sa ciljem smanjenja osjećaja usamljenosti i poboljšanja pokretljivosti te pružanjem potpore od strane djelatnika i volontera.

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

6. PLAN I PROGRAM RADA DOMA ZA 2015. GODINU

Cilj plana i programa je unaprjeđivanje institucionalne i vaninstitucionalne skrbi o starijim i nemoćnim osobama, kao sustava koji povezuje zakonske, kadrovske i stručne te materijalne pretpostavke kako bi se poboljšala kvaliteta življenja starijih i nemoćnih osoba.

Nadamo se da će se plan i program uspjeti ostvariti financijskom suradnjom Grada Buzeta, Istarske županije, Ministarstva socijalne politike i mladih, Općine Lanišće i samih korisnika usluga smještaja kao i vaninstitucionalnih usluga Doma.

U 2015. godini nastojati će se kapacitet Doma zadržati popunjenim. Prednost kod prijema u Dom i dalje će imati korisnici sa bužetskog područja. Broj kreveta ostaje isti – u jedinici za pojačanu njegu 35, a u stambenoj jedinici 15.

Našim korisnicima pružati ćemo i dalje: cjelodnevni smještaj s prehranom, zdravstvenu skrb i potrebnu njegu te usluge socijalnog rada i radno-okupacijske aktivnosti u njihovom slobodnom vremenu. To ćemo raditi kao i do sada – stručno, etički i sa srcem, da bi se naši korisnici osjećali kao kod kuće, u okruženju ljudi koji ih vole i poštuju.

Kroz nadogradnju SOS signalizacije – sestrinskog poziva na već postojeći sustav u 2015. godini ćemo našim korisnicima stambene jedinice omogućiti dostupnost dežurnog medicinskog osoblja u svakom trenutku.

Cijenu smještaja u Domu određuje osnivač.

Nastojati ćemo i nadalje omogućiti stručno usavršavanje radnicima Doma u skladu s Planom stručnog usavršavanja a u skladu s financijskim mogućnostima Doma.

Očekujemo u 2015. godini sufinanciranje od strane Istarske županije – Odjela za zdravstvo i socijalnu skrb za naš projekt iz područja skrbi za starije i nemoćne osobe, pod-područje unaprjeđenje kvalitete u institucionalnoj skrbi pod nazivom „Poboljšanje zdravstvenih uvjeta u Domu“. Na taj ćemo način i dalje moći surađivati s liječnicima specijalistima (internista, psihijatar, neurolog, oftalmolog, radiolog, urolog i ORL) te i nadalje pružati kvalitetnu zdravstvenu skrb za naše korisnike.

Očekujemo da će nas Županija Istarska podržati i u drugim projektima koje smo kandidirali, to je projekt iz područja skrbi za starije i nemoćne osobe, pod-područje pružanje izvaninstitucionalnih oblika skrbi pod nazivom „Pomoć u kući starijim osobama Buzet“ te projekt iz područja skrbi za starije i nemoćne osobe, pod-područje promocija zdravog i aktivnog starenja pod nazivom „Organizirane dnevne aktivnosti za starije osobe Buzet – zdravo i aktivno starenje“.

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

To će nam omogućiti širenje postojeće vaninstitucionalne djelatnosti, nastojati ćemo dostići razinu i broj usluga koje smo pružali prije zakonskih promjena i reformi u sustavu socijalne skrbi, a također bismo učinili dostupnijim korištenje usluga Organiziranih dnevnih aktivnosti našim starijim sugrađanima.

Kroz razne projekte nastojat ćemo u 2015. godini ishodovati sredstva za obnovu informatičke opreme Doma (novih računala), dijaprojektora ...

Kroz nabavku novog vozila za distribuciju toplih obroka u 2015. godini dodatno ćemo udovoljiti visokim standardima HCCP-a pri distribuciji hrane a ujedno našim korisnicima pružiti još kvalitetniju uslugu dostave gotovih obroka.

I dalje ćemo promovirati pozitivna iskustva i principe volonterstva po čemu je naša ustanova poznata te poticati naše sugrađane da se u što većem broju uključe u grupu volontera.

U 2015. godini namjeravamo kroz uvođenje novog logotipa za našu ustanovu, dobiti vizualno jasan, prepoznatljiv, jedinstven i simpatičan znak prepoznavanja.

Zahvaljujemo svim institucijama Grada Buzeta, poduzetnicima, volonterima kao i rodbini i skrbnicima naših korisnika i svima koji su podržavali naš rad u prošloj i proteklom godinama, koji su nam uputili lijepe riječi i pohvalili nas te nam dali do znanja da cijene naša nastojanja da uljepšamo život korisnicima treće životne dobi. Njihova podrška dati će nam snage da se ubuduće trudimo još i više a sve u cilju podizanja kvalitete života starijih i nemoćnih osoba Bužeštine.

Ravnateljica:
Gordana Helen Šišović, mag. act. soc.



DOM ZA STRIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

Upravno vijeće Doma za starije i nemoćne osobe Buzet na sjednici održanoj 30.01.2015. godine donosi

ODLUKU

o prihvaćanju godišnjih financijskih
izvješća za 2014.godinu

I.

Prihvaćaju se godišnji financijski izvještaji za 2014.godinu:

1. Bilanca i bilješke s tumačenjem pozicije AOP 214- višak prihoda poslovanja
2. Promjene u vrijednosti imovine i obveza
3. Izvještaj o приходima i rashodima, primicima i izdacima
4. Izvještaj o obvezama

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se od 30.01.2015.

Predsjednik Upravnog vijeća:


Darko Jakac

Ur.br. 2106/01-27-15-32

U Buzetu, 30.01.2015.

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

OBRAZLOŽENJE FINANCIJSKOG PLANA ZA 2015. GODINU

UVOD

Dom za starije i nemoćne osobe Buzet je javna ustanova socijalne skrbi čiji je osnivač Grad Buzet, II. Istarske brigade 11, a zakonski zastupnik ravnateljica Gordana Helen Šišović, mag.act.soc. Vlasnik zgrade i zemljišta je „Plzet“ d.o.o. - trgovačko društvo također u vlasništvu Grada Buzeta.

Dom je u funkciji je od 01.02.2007. godine kada su primljeni prvi korisnici.

Djelatnosti Doma su registrirane pri Trgovačkom sudu u Pazinu (u svibnju 2005. godine), a to su:

- u sklopu stalnog smještaja pružaju se usluge: stanovanje sa prehranom, briga o zdravlju, održavanje osobne higijene i njega, radne aktivnosti i korištenje slobodnog vremena,
- usluge poludnevnog i cjelodnevnog boravka u domu,
- pružanje vaninstitucionalnih usluga u kući starijih i nemoćnih osoba.

PLAN I PROGRAM RADA

Dom za starije i nemoćne osobe Buzet od početka svog rada kontinuirano pruža usluge socijalno – zdravstvene skrbi starijim, nemoćnim, bolesnim, teško pokretnim i nepokretnim osobama na smještaju, a razvojem vaninstitucionalnih usluga nastoji kvalitetno zbrinuti život korisnika u vlastitom domu.

Organizaciono je Dom podijeljen u dva odjela:

1. Odjel njege i brige o zdravlju koji broji 11 radnika;

2. Odjel pomoći u kući broji 5 radnika;

- Pod neposrednim rukovođenjem ravnatelja su sve ostale službe: ravnateljstvo, računovodstvo, socijalni rad, kuhinja, praonica rublja i kućni majstor-vozač, dvije čistačice te jedna čistačica zaposlena na nepuno radno vrijeme (2 sata dnevno po projektu financiranom od strane MSPIM) i voditeljica organiziranih dnevnih aktivnosti, ukupno 14 radnika koji nisu iste struke pa ne mogu formirati odjel.

Ukupno je zaposleno 30 radnika.

Provodi se i program volontiranja, čime se želi uključiti volontere svih uzrasta i djelatnosti u rad Doma, te tako obogatiti ponuda i sadržaj usluga za starije i nemoćne osobe smještene u Domu.

Dom sufinancira Grad Buzet (sredstva iz Proračuna) i korisnici na smještaju. Također se iz sredstava Proračuna sufinancira dostava toplog obroka po terenu.

Istarska županija sufinancira projekt „Poboljšanje zdravstvene zaštite – dolazak liječnika specijalista u Dom“ u iznosu od 14.950,00 kn.

Kapacitet Doma je 50 kreveta, od toga je 25 u jedinici za pojačanu njegu, a 15 u stambenoj jedinici.

Cijenu smještaja određuje Osnivač Doma. Ista se nije mijenjala od početka rada Doma.

Za vanjske korisnike puna ekonomska cijena je 5.800,00 kn a za stanovnike Grada Buzeta 3.100,00 kn.

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

Svih dosadašnjih godina Dom je uspješno poslovao, sva smještajna mjesta bila su popunjena, a vaninstitucionalne usluge ispunile su očekivanja – povećao se postotak osoba kojima je kvaliteta življenja znatno poboljšana.

ZAKONSKE SMJERNICE U RADU DOMA

Djelatnosti Doma odvijaju se sukladno: Zakonu o socijalnoj skrbi (NN 157/13), Zakonu o ustanovama (NN 76/93, 76/93, 29/97, 47/99, 35/08), Zakonu o radu (NN 93/14), Zakonu o proračunu (NN 87/08, 136/12), Zakonu o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13, 13/14), Zakonu o fiskalnoj odgovornosti (NN 139/10,19/14), Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN124/14,), Uputama za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, Smjericama ekonomske i fiskalne politike za određeno razdoblje, Statutu Doma Buzet i ostalim normativnim aktima odobrenim od strane Osnivača.

OBRAZLOŽENJE FINACIJSKOG PLANA

Proračunska sredstva za trogodišnje razdoblje od 2015. – 2017. godine, planirana od strane Grada Buzeta za sufinanciranje bužetskih korisnika, iznose na godišnjoj razini 1.218.240,00 kn i 7.000,00 za sufinanciranje dostave toplog obroka, a od naplate usluge smještaja korisnika i usluge dostave toplog obroka planiramo uprihodovati 2.563.440,00 kn godišnje.

Dom, kao proračunski korisnik, donosi prijedlog financijskog plana za preostale dvije godine 2016. i 2017. isti kao i za 2015. godinu.

Zbog promijenjenog načina financiranja Odjela pomoći u kući od strane Ministarstva socijalne politike i mladih planiramo za socijalne usluge pomoći u kući temeljem ispostavljenih računa uprihodovati 91.107,01 kn godišnje, a od Grada Buzeta za Odjel pomoći u kući potražujemo 504.093,00 kn, a za Organizirane dnevne aktivnosti 17.800,00 kn godišnje.

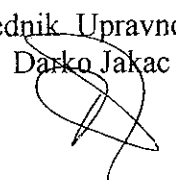
POKAZATELJ USPJEŠNOSTI

Pokazatelj uspješnosti rada Doma za starije i nemoćne osobe Buzet je konstantna popunjenost kapaciteta Doma, sa stalnim zahtjevima za nove smještaje.

Pružanjem socijalnih usluga vaninstitucionalne djelatnosti znatno se poboljšala kvaliteta življenja starijih i nemoćnih u vlastitim kućama, što se potvrdilo anketama.

Predsjednik Upravnog vijeća :

Darko Jakac



Buzet, siječanj 2015.g.

DOM ZA STRIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

Upravno vijeće Doma za starije i nemoćne osobe Buzet na sjednici održanoj 30.01.2015. godine donosi

ODLUKU

o preraspodjeli viška financijskih sredstava

iz 2014. godine

I.

Prihvaća se odluka kojom se višak prihoda poslovanja, neiskorišten za pokriće rashoda poslovanja razreda 3, raspoređuje za pokriće rashoda nabavljene nefinancijske proizvedene dugotrajne imovine razreda 4. Knjiženje će se provesti u 2014. godini.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se od 30.01.2015. godine.

Predsjednik Upravnog vijeća:

Darko Jakac



Ur.br. 2106/01-27-15- 3.2

U Buzetu, 30.01.2015.

DOM ZA STRIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

Upravno vijeće Doma za starije i nemoćne osobe Buzet na sjednici održanoj 30.01.2015. godine donosi

ODLUKU

o raspodjeli viška financijskih sredstava

iz 2014. godine

I.

Višak financijska sredstva iz 2014. godine raspodjeljuju se u 2015. -u godinu.

II.

Višak u 2014. godini iznosi 2.218,63 kn

III.

Višak financijskih sredstava iz drugog stavka ove Odluke koristiti će se u 2015. godini za pokriće rashoda poslovanja razreda 3.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se od 30.01.2015.

Predsjednik Upravnog vijeća:

Darko Jakac

Ur.br. 2106/01-27-15-32

U Buzetu, 30.01.2015.

Financijsko izvješće za period 01-12/2014. godine
DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

Konto	Izvori financiranja	Planirano za 2014. godinu	Ostvareno 1-12/2014.god.	Indeks	Sifra izvora
UKUPNI PRIHODI		3.688.000,00	3.686.878,97	99,97%	
6331	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	14.950,00	14.950,00	100,00%	5
6413	Kamate na depozite po viđenju	1.500,00	1.556,25	103,75%	1
6526	Sufinanciranje cijene usluge od korisnika	2.429.513,51	2.428.336,23	99,95%	4
6631	Tek.donacije od ostalih subjekata izvan proračuna	2.900,00	2.900,00	100,00%	5
6711	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja iz proračuna	1.225.240,00	1.225.240,00	100,00%	1
9221	Višak prihoda iz prethodne godine	13.896,49	13.896,49	100,00%	4
UKUPNI RASHODI		3.688.000,00	3.685.653,31	99,94%	
3111	Bruto plaće za redovan rad	929.581,06	929.576,06	100,00%	4
3111	Bruto plaće za redovan rad	883.887,50	883.887,50	100,00%	1
3121	Ostali rashodi za zaposlene	68.500,00	68.500,00	100,00%	4
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	157.498,79	157.498,79	100,00%	4
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	114.906,99	114.906,99	100,00%	1
3133	Dopri.za obvezno osig.u slučaju nezaposlenosti	13.062,16	13.062,16	100,00%	4
3133	Dopri.za obvezno osig.u slučaju nezaposlenosti	19.445,51	19.445,51	100,00%	1
3211	Službena putovanja	5.890,00	5.868,98	99,64%	4
3212	Naknade za prijevoz	158.000,00	158.031,60	100,02%	4
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	8.100,00	8.125,00	100,31%	4
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	83.400,00	82.843,86	99,33%	4
3222	Materijal i sirovine (namirnice...)	418.960,00	418.556,87	99,90%	4
3223	Energija (lož ulje...)	201.117,86	201.485,46	100,18%	4
3223	Energija -gorivo za automobile	7.000,00	7.000,00	100,00%	1
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	14.050,00	13.944,72	99,25%	4
3225	Sitni inventar i auto gume	17.500,00	17.413,67	99,51%	4
3225	Sitni inventar i auto gume	2.900,00	2.900,00	100,00%	5
3227	Službena,radna i zaštitna odjeća i obuća	5.400,00	5.344,70	98,98%	4
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	22.600,00	22.550,26	99,78%	4
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	96.400,00	95.472,56	99,04%	4
3234	Komunalne usluge	94.600,00	94.368,44	99,76%	4
3235	Zakupnine i najamnine	2.282,00	2.281,72	99,99%	4
3235	Zakupnine i najamnine	200.000,00	200.000,00	100,00%	1
3236	Zdravstvene i laboratorijske usluge	33.500,00	33.657,34	100,47%	4
3236	Zdravstvene i laboratorijske usluge	14.950,00	14.950,00	100,00%	5
3237	Intelektualne i osobne usluge	10.700,00	10.661,36	99,64%	4
3238	Računalne usluge	12.605,00	12.605,00	100,00%	4
3239	Ostale usluge (usluge čišćenja Doma...)	25.780,00	25.617,34	99,37%	4
3291	Naknade član.predst.tijela i Upravnih vijeća	1.700,00	1.684,64	99,10%	4
3292	Premije osiguranja	16.200,00	15.964,43	98,55%	4
3294	Članarine	320,00	320,00	100,00%	4
3295	Pristojbe i naknade (fond za zaštitu okoliša)	1.790,00	1.789,69	99,98%	4
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.300,00	6.277,71	99,65%	4
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.120,00	1.114,49	99,51%	4
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.500,00	1.500,00	100,00%	1

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

28.1.2015 | 13:55

Goričica 1/1, 52420 Buzet

MB: 2131340; OIB: 45665482509

3834	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	1.440,00	1.433,33	99,54%	4
4212	Ostali poslovni građevinski objekti - kontejner	14.261,88	14.261,88	100,00%	4
4221	Ostala uredska oprema	20.751,25	20.751,25	100,00%	4

Predsjednik Upravnog vijeća: Darko Jakac

U Buzetu, 30. 01. 2015.

Financijsko izvješće za period 01-12/2014. godine

ODJEL POMOĆ U KUĆI I ORGANIZIRANE DNEVNE AKTIVNOSTI

Konto	Izvori financiranja	Planirano za 2014. godinu	Ostvareno 1-12/2014.god.	Indeks	Šifra izvora
-------	---------------------	---------------------------	--------------------------	--------	--------------

UKUPNI PRIHODI	858.776,42	835.757,15	97,32%
-----------------------	-------------------	-------------------	---------------

6341	Tek.pom.od osta.izvanpror.korisnika (MSPM)	74.778,67	74.778,67	100,00%	5
6526	Sufinanciranje cijene usluge, participacija	58.244,76	58.244,76	100,00%	4
6711	Prih.za financiranje rashoda poslovanja 1-5.mj.2014	380.188,28	380.188,28	100,00%	1
6711	Prih.za financiranje rashoda poslovanja 6-12.mj.2014	327.764,71	304.746,01	92,98%	1
6711	Prih.za financiranje rashoda poslovanja -ODA	17.800,00	17.799,43	100,00%	1

UKUPNI RASHODI	858.776,42	835.121,35	97,25%
-----------------------	-------------------	-------------------	---------------

3111	Bruto plaće za redovan rad	415.319,22	401.084,50	96,57%	1
3111	Bruto plaće za redovan rad	51.043,42	51.043,42	100,00%	5
3121	Ostali rashodi za zaposlene	30.130,00	28.480,00	94,52%	1
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	61.066,27	58.860,62	96,39%	1
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	7.911,84	7.911,84	100,00%	5
3133	Dopri.za obvezno osig.u slučaju nezaposlenosti	7.421,22	7.165,01	96,55%	1
3133	Dopri.za obvezno osig.u slučaju nezaposlenosti	867,68	867,68	100,00%	5
3211	Ostali rashodi za službena putovanja	237,00	237,00	100,00%	1
3212	Naknada za prijevoz na posao i s posla	46.136,00	43.408,00	94,09%	1
3214	Naknada za koriš.priv.auta u službene svrhe	40.005,37	40.005,37	100,00%	1
3214	Naknada za koriš.priv.auta u službene svrhe	6.441,00	6.440,63	99,99%	4
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	9.277,13	9.246,12	99,67%	1
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	4.800,00	4.800,00	100,00%	5
3222	Ostali materijali (kreativna radionica)	7.655,73	7.656,34	100,01%	5
3223	Energija (struja, gorivo za automobile...)	36.935,89	36.935,89	100,00%	1
3223	Energija (gorivo za automobile...)	4.552,00	4.551,95	100,00%	4
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2.000,00	1.999,14	99,96%	1
3225	Sitni inventar i auto gume	1.280,00	1.280,00	100,00%	1
3225	Sitni inventar i auto gume	4.720,00	4.720,00	100,00%	4
3227	Službena,radna i zaštitna odjeća i obuća	4.000,00	3.987,00	99,68%	1
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	18.897,16	16.180,94	85,63%	1
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	500,00	414,70	82,94%	4
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	9.704,38	9.704,38	100,00%	1
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	24.046,00	24.044,46	99,99%	4
3234	Komunalne usluge	1.200,00	1.200,00	100,00%	1
3235	Zakupnine i najamnine	12.000,00	12.000,00	100,00%	1
3236	Zdravstvene i laboratorijske usluge	2.265,00	2.265,00	100,00%	1

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

28.1.2015 | 13:58

Goričica 1/1, 52420 Buzet

MB: 2131340; OIB: 45665482509

3237	Intelektualne i osobne usluge- vođenje poslovnih knjiga	14.640,00	14.640,00	100,00%	1
3239	Ostale nespomenute usluge	1.453,49	1.453,49	100,00%	1
3239	Ostale nespomenute usluge	2.500,00	2.500,00	100,00%	5
3292	Premije osiguranja	7.726,53	7.726,53	100,00%	1
3293	Reprezentacija	1.541,68	1.541,68	100,00%	1
3295	Ostale pristojbe i naknade	1.846,90	1.846,90	100,00%	1
3299	Ostali nespomenuti rashodi	669,75	669,75	100,00%	1
3299	Ostali nespomenuti rashodi	17.985,76	18.253,01	101,49%	4

Predsjednik Upravnog vijeća: Darko Jakac

U Buzetu, 30. 01. 2015.

Financijsko izvješće za period 01-12/2014. godine

POMOĆ U KUĆI LANIŠĆE, DDB LANIŠĆE I PROJEKTI

Konto	Izvori financiranja	Planirano za 2014. godinu	Ostvareno 1-12/2014.god.	Indeks	Šifra izvora
-------	---------------------	---------------------------	--------------------------	--------	--------------

UKUPNI PRIHODI	103.897,15	101.822,15	98,00%
-----------------------	-------------------	-------------------	---------------

6331	Tekuće pomoći iz općinskih proračuna-POMOĆ U KUĆI	43.400,00	43.400,00	100,00%	5
6331	Tekuće pomoći iz općinskih proračuna-DDB	24.900,00	22.825,00	91,67%	5
6341	Tek.pom.od ostalih izvanprorač.korisnika-PROJEKT	13.000,00	13.000,00	100,00%	5
6341	Tek.pom.od ostalih izvanprorač.korisnika-PROJEKT	10.000,00	10.000,00	100,00%	5
6526	Sufinanciranje cijene usluge, participacija -MSPM	12.597,15	12.597,15	100,00%	4

UKUPNI RASHODI	103.897,15	101.464,98	97,66%
-----------------------	-------------------	-------------------	---------------

3111	Bruto plaće za redovan rad	48.149,42	47.891,22	99,46%	5
3121	Ostali rashodi za zaposlene	3.500,00	3.500,00	100,00%	4
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	7.491,04	7.423,11	99,09%	5
3133	Dopri.za obvezno osig.u slučaju nezaposlenosti	918,73	910,85	99,14%	5
3212	Naknada za prijevoz na posao i s posla	2.294,00	2.294,00	100,00%	4
3212	Naknada za prijevoz na posao i s posla	520,00	111,61	21,46%	5
3214	Naknada za koriš.priv.auta u službene svrhe	8.563,17	8.563,17	100,00%	5
3214	Naknada za koriš.priv.auta u službene svrhe	6.803,15	4.384,83	64,45%	4
3299	Ostali nespomenuti rashodi	478,66	479,79	100,24%	4
3299	Ostali nespomenuti rashodi	2.178,98	2.907,65	133,44%	5
3299	Ostali nespomenuti rashodi-PROJEKT	13.000,00	13.000,00	100,00%	5
3299	Ostali nespomenuti rashodi- PROJEKT	10.000,00	9.998,75	99,99%	5

Predsjednik Upravnog vijeća: Darko Jakac

U Buzetu, 30 . 01 . 2015.


**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKA IZVJEŠĆA
ZA PERIOD 01 - 12. mj. 2014. godine**

U Buzetu, 30. siječnja 2015. godine

Ur.br. 2106/01-27-15-32

DOM ZA STRIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

1. OPĆI PODACI

Naziv obveznika: Javna ustanova socijalne skrbi – Dom za starije i nemoćne osobe Buzet

Kategorija Doma: Dom je treće kategorije sa 50 kreveta.

Započeo sa radom 01.02.2007.godine.

Osnivač: Grad Buzet, II. Istarske brigade 11,
osnovan na sjednici Gradskog vijeća 12.10.2005. godine.

Razina: 21 – proračunski korisnik JLP(R)S jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

RKP: 42073 – broj korisnika iz Registra korisnika proračuna

Djelatnost: 8730 – Djelatnost socijalne skrbi sa smještajem za starije osobe i osobe s invaliditetom

Pošta i mjesto: 52420 Buzet

Ulica i kućni broj: Naselje Goričica 1/1

OIB: 45665482509

MB: 02131340

Tel.: 052/725-090

Fax.: 052/725-099

e-mail: dom.buzet1@ri.t-com.hr

www: dombuzet.hr

2. DJELATNOST

Dom je registriran pri Trgovačkom sudu u Pazinu za slijedeće djelatnosti:

- usluge stanovanja (obuhvaćaju održavanje čistoće prostora i opreme, uređenje vanjskog okoliša, održavanje čistoće – pranje i glačanje – korisničkog rublja i posteljine, te drugi tehnički poslovi);
- usluge prehrane (osiguravaju se tri do pet obroka dnevno, čija količina i kvaliteta moraju biti u skladu s dobi, zdravstvenim stanjem i drugim dijetalnim potrebama korisnika, prema propisanim standardima prehrane koje donosi ministar zdravlja RH);
- usluge brige o zdravlju (osigurava se slobodan izbor liječnika opće prakse i sve usluge koje se mogu dobiti u primarnoj zdravstvenoj zaštiti, a omogućene su i usluge iz sekundarne zdravstvene zaštite organiziranim dolascima dr. specijalista u Dom);
- usluge socijalnog rada i radne terapije (osigurava se mreža socijalnih odnosa, naročito prema obitelji, pruža se skrb i socijalna podrška uključujući korisnika u individualne programe rehabilitacije i adaptacije, provodi se radna terapija i provođenje slobodnog vremena korisnika a sve u skladu s njegovim sposobnostima i interesima);
- usluge poludnevnog ili cjelodnevnog boravka (s osiguranjem usluga prijevoza u dolasku i odlasku);
- usluge pomoći u kući (uključuju dostavu obroka na teren i usluge hladnog prijevoza korisnika koji nemaju nikoga od obitelji).

3. UNUTARNJI USTROJ DOMA

Radi djelotvornijeg obavljanja djelatnosti – u ustanovi se organiziraju slijedeće ustrojbene jedinice:

1. Odjel brige o zdravlju i njege (stacionar), broji 11 zaposlenih;
2. Odjel pomoći u kući i dnevnog boravka, broji 5 zaposlenih;

DOM ZA STRIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

- Pod neposrednim rukovođenjem ravnatelja obavljaju se računovodstveni poslovi, poslovi socijalnog rada i radne terapije, pomoćno –tehnički poslovi (kuhinja, vešeraj, kućni majstor, čišćenje), tu je zaposleno 14 radnika koji nisu iste struke pa se ne može oformiti treći odjel (prema Zakonu o socijalnoj skrbi).

4. POPIS VAŽEĆIH AKATA DOMA

- Statut (30.04.2010.)
- Pravilnik o radu, sistematizaciji i unutarnjem ustrojstvu (08.06.2010.),
- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu, sistematizaciji... (27.01.2011.)
- Pravilnik o prijemu i otpustu korisnika (05.03.2007.)
- Pravilnik o kućnom redu (05.03.2007.)
- Pravilnik o unutarnjem nadzoru (01.10.2008.)
- Pravilnik o zaštiti na radu (19.09.2008.)
- Pravilnik o protupožarnoj zaštiti (01.11.2008.)
- Pravilnik o stručnom usavršavanju i školovanju (13.10.2008.)
- Pravilnik o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva (veljača 2012.)
- Poslovnik o radu Upravnog vijeća (08.06.2007.)
- Poslovnik o radu Stručnog vijeća (14.02. 2007.)
- Pravilniku o uvjetima i načinu obavljanja mjera za sprečavanje i suzbijanje bolničkih infekcija (25.01.2013.)

5. BILJEŠKE UZ STANDARDNE OBRASCE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

- a) Bilješke uz Izvještaj o prihodima i rashodima (obrazac PR-RAS)
- b) Bilješke uz Bilancu (obrazac BIL)
- c) Bilješke uz Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza (obrazac P-VRIO)
- d) Bilješke uz Izvještaj o obvezama (obrazac Obveze)

a) Bilješke uz Izvještaj o prihodima i rashodima (obrazac PR-RAS)

1. **Prihodi** poslovanja AOP-001 su zbroj prihoda od pomoći od subjekata unutar općeg proračuna AOP-047, prihoda od imovine AOP-067, prihoda od pristojbi po posebnim propisima i naknadama AOP-090, prihoda od donacija AOP-107 te prihoda iz proračuna AOP-114.

DOM ZA STRIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

2. Ostvareni prihodi AOP-047 se sastoje od tekuće pomoći iz županijskog i općinskog proračuna AOP-056, tekuće pomoći ministarstva socijalne politike i mladih i financiranja projekata Zaklade za poticanje partnerstva i razvoj civilnog društva AOP-061. Zbog promjena u načinu sufinanciranja Programa Pomoć u kući od strane MSPM došlo je do značajnih odstupanja u odnosu na ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine.
3. Prihodi od imovine AOP-067 su isključivo prihodi od financijske imovine i to od kamata na sredstva po viđenju za sredstva na žiro računu.
4. Prihodi od pristojbi po posebnim propisima i naknada AOP-090 su prihodi od sufinanciranja cijene usluge Doma od strane korisnika tih usluga.
5. Ostvareni prihod AOP-107 je prihod ostvaren od tekuće donacije mjesnog odbora Buzet. Na toj poziciji u izvještajnom razdoblju prethodne godine nije bilo ostvarenja.
6. Prihodi iz proračuna AOP-114 su prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti korisnika proračuna.
7. **Rashodi** poslovanja AOP-132 su jednaki zbroju rashoda za zaposlene AOP-133, materijalnih rashoda AOP-145, financijskih rashoda AOP-178 i ostalih rashoda AOP-224.
8. Rashodi za zaposlene AOP-133 realizirani su u skladu s općim aktima.
9. Plaće za redovan rad AOP-135 su bruto plaće zaposlenih obračunane prema općim aktima.
10. Ostali rashodi za zaposlene AOP-139 su regres, božićnica, dar djeci i radnicima te isplaćena otpremnina za jednu zaposlenicu. Sve isplate učinjene su u skladu s općim aktima kao i neoporeziva isplata otpremnine.
11. Doprinosi na plaće AOP-141 su doprinosi za zdravstveno osiguranje AOP-143 (koji je sa 13% povećan u toku godine na 15%) i ozljedu na radu te za zapošljavanje AOP-144 obračunati na propisanu osnovicu.
12. Naknade troškova službenih putovanja AOP-147 su dnevnice, naknade putnih troškova i troškovi noćenja ostvarenih na putovanjima za stručno usavršavanje zaposlenih i seminare a prema nalogu ovlaštene osobe, što je u postotku značajno povećanje u odnosu na prethodnu godinu.
13. Naknade za prijevoz na posao i s posla AOP-148 isplaćene su zajedno s plaćama, sukladno propisima.
14. Naknade za stručno usavršavanje AOP-149 odnose se na troškove stručnih seminara i simpozija, što je u postotku značajno povećanje u odnosu na prethodnu godinu. Međutim to je rezultat što se prethodnih godina nije dovoljno vodilo računa o usavršavanju zaposlenika.
15. Uredski materijal, materijal za čišćenje i materijal za higijenske potrebe i njegu su na poziciji AOP-152.
16. Troškovi materijala i sirovine AOP- 153 odnosi se pretežno na namirnice.

DOM ZA STRIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

17. Troškovi energije AOP-154 odnose se na troškove električne energije, plina za kuhinju, troškove goriva za službene automobile i lož ulje za grijanje Doma. S obzirom na povoljne klimatske uvjete potrošeno je značajno manje lož ulja u odnosu na prethodnu godinu.
18. Troškovi za službenu radnu odjeću i obuču AOP-158 su manji u odnosu na prethodnu godinu zbog smanjenja broja zaposlenih u odjelu Pomoć u kući.
19. Troškovi usluga tekućeg i investicijskog održavanja AOP-161 odnose se na troškove redovnog održavanja, usluge popravka objekta, imovine (strojeva i službenih vozila).
20. Komunalne usluge AOP-163 odnose se na usluge opskrbe vodom, odvoza komunalnog otpada, infektivnog otpada, deratizaciju, dezinfekciju i dimnjačarske usluge. S obzirom na zdravstveno stanje naših korisnika povećava nam se komunalni otpad a time i troškovi.
21. Zakupnine i najamnine AOP-164, to je naknada za plinski spremnik i najamnina za zgradu koja je u vlasništvu TD „Plzet“ d.o.o.
22. Intelektualne i osobne usluge AOP-166 odnose se na troškove po ugovorima o djelu, nadzoru po sklopljenom ugovoru za zaštitu na radu. Imali smo troškove za izradu logotipa (grafičkog znaka Doma).
23. Računalne usluge AOP-167 najvećim dijelom odnose se na usluge u razvoju informacijskog sustava, prilagodavanja programa u računovodstvu vezano za zakonske izmjene. Zakonske izmjene kod obračuna plaća su nam isto tako nametnule veće troškove u odnosu na prošlo izvještajno razdoblje.
24. Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela AOP-172 u cijelosti se odnose na naknade predsjedniku i članovima Upravnog vijeća Doma koje se obračunavaju po održanoj sjednici. Prvi put nam se pojavljuju ovi troškovi jer su prethodni članovi Upravnog vijeća radili bez naknade.
25. Premije osiguranja AOP-173 odnose se na police osiguranja zaposlenih i korisnika Doma, police osiguranja imovine i službenih vozila.
26. Reprezentacija AOP-174 odnosi se na ugošćivanja sudionika na priredbi povodom božićnih blagdana, te ugošćivanja poslovnih partnera.
27. Pristojbe i naknade AOP-176 odnose se na troškove naknade Fondu za zaštitu okoliša i naknadu po rješenju Porezne uprave za donirano službeno vozilo od Grada („Berlingo“). Ovo je trošak koji se obično ne ponavlja pa je stoga i veliko odstupanje u odnosu na prošlu godinu.
28. Ostali nespomenuti rashodi AOP-177 odnose se na naš udio troškova po projektima „Srce veliko“ i „Tkanje vremena“. Ti troškovi isto tako variraju ovisno o odobrenim sredstvima po projektima i vlastitog udjela u tim troškovima.
29. Financijski rashodi AOP-178 odnose se u cijelosti na bankarske usluge i usluge platnog prometa AOP-193, a radi se o naknadama koje automatski sa žiro računa naplaćuje poslovna banka preko koje Dom obavlja poslove platnog prometa i ovisno o iznosima priljeva i odljeva financijskih sredstava i količini transakcija.

DOM ZA STRIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

30. Višak prihoda poslovanja AOP-245 kao i višak prihoda poslovanja – preneseni AOP-247 koristi se za rashode poslovanja za nabavu nefinancijske imovine AOP-303 i AOP-318, tj. pokriće manjka prihoda od nefinancijske imovine AOP-373.

Ostaje višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju AOP-604 u iznosu 2.218 kn.

31. Nabavljena dugotrajna proizvedene imovina AOP-318 odnosi se na nabavu poslovnog objekta – kontejnera (zbog pomanjkanja prostora) AOP-321 i nabavu uredskog namještaja AOP-325.

32. U odnosu na prošlu godinu, u ovoj godini se nije ulagalo u računalne programa AOP-347.

33. Stanje novčanih sredstava na kraju godine AOP-610 se sastoji od viška prihoda na AOP-604 i sredstava za podmirenje troškova nastalih u 2014. godini kojima je valuta u 2015. godini.

b) Bilješke uz Bilancu (obrazac BIL)

1. **Ukupna imovina AOP-001** odnosi se na nefinancijsku imovinu AOP-002 te na financijsku imovinu AOP-061. Otpis imovine je veći u odnosu na povećanje nabavne vrijednosti imovine što je vidljivo kroz indeks koji govori o smanjenju vrijednosti nefinancijske imovine.

2. Nefinancijska imovina AOP-002 se sastoji od građevinskih objekata AOP-008, postrojenja i opreme AOP-014, prijevoznih sredstava AOP-023, nematerijalne proizvedene imovine AOP-039. U AOP-012 je vidljivo da je došlo do povećanja vrijednosti kroz kupnju kontejnera ali je i AOP-013 povećan za ispravak vrijednosti. AOP-024 je veći za knjiženje doniranog službenog vozila ali i povećanja ispravka vrijednosti na AOP-028. Na AOP-044 je povećanje ispravka vrijednosti za kupljen program „Domek“ u 11.mj.2013.godine, u kojem se vodi medicinski i socijalni dio podataka o korisnicima.

3. Financijska imovina AOP-061 odnosi se na novac na žiro računu AOP-063 (koji je manji nego na dan 01.01.2014.), potraživanje od HZZO-a za naknadu bolovanja preko 42 dana AOP-072 (koje nismo imali na dan 01.01.2014.) i potraživanja za prihode od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga AOP-132 (veća potraživanja su rezultat većeg broja smještenih korisnika u Domu koja su izvan bužetskog područja).

4. **Obveze i vlastiti izvori AOP-146** odnosi se na obveze AOP-147 i vlastiti izvori AOP-205.

5. Obveze AOP-147 sastoji se od obveza za zaposlene AOP-149, obveza za materijalne rashode AOP-150, obveze za financijske rashode AOP-151 i obvezu za nabavu nefinancijske imovine AOP-157.

6. Vlastiti izvori AOP-205 sastoje se od vlastitih izvora iz proračuna AOP-208, ostalih vlastitih izvora AOP-209, viška prihoda poslovanja AOP-214 (višak prihoda poslovanja iznosi 2.219 kn što je manje nego na dan 01.01.2014), obračunatih prihoda poslovanja AOP-222 i obračunatih prihoda od prodaje nefinancijske imovine AOP-223.

DOM ZA STRIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

7. Dom za starije i nemoćne osobe Buzet nema:

- a. danih zajmova ni primljenih otplata
- b. primljenih zajmova i otplata, kako domaćih tako ni inozemnih
- c. primljenih robnih kredita i financijskih zajmova

c) Bilješke uz Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza

(obrazac P-VRIO)

1. Imovina je povećana na AOP-021 za 36.938 kn što je jednako iznosu povećanja u Bilanci na AOP-024, a odnosi se na donirano službeno vozilo „Berlingo“ od Grada.

d) Bilješke uz Izvještaj o obvezama (obrazac Obveze)

1. Obveze na AOP-036 iznose 300.674 kn što odgovara obvezama iskazanima u Bilanci na AOP-147. Nema prekoračenja u podmirenju obveza, tj. evidentirane obveze na dan 31.12.2014. nisu dospjele (valuta poslje 31.12.2014).

Prihodi i rashodi poslovanja u 2014. godini bili su u okviru planiranih financijskih sredstava.

Prihodi:

Prihodi su ostvareni prema predviđenom financijskom planu. Osnovni i najznačajniji prihodi su: sufinanciranje cijene korisnika (2.475.871 kn) i dotacije iz Proračuna za financiranje rashoda poslovanja (1.927.974 kn).

Rashodi:

Rashodi su realizirani prema zadanom financijskom planu, te nije bilo značajnijih odstupanja.

TUMAČENJE BILANCE – POZICIJE AOP 214 (Višak prihoda poslovanja)

Stanje na dan 1. siječnja 2014. godine ima evidentiran višak prihoda poslovanja u iznosu od 13.896 kn, koje je doneseno iz 2013. godine, a na dan 31. prosinca 2014. godine, evidentirano je ostvarenje viška prihoda poslovanja u iznosu od 2.219 kn, koje se sastoji od 13.896 kn neiskorištenog viška iz 2013. godine i 11.678 kn manjka iz 2014. godine.

Dom je financijski poslovao prema predviđenom planu i ostvario višak prihoda u iznosu od 2.219 kn, koje će prenjeti u novu poslovnu 2015. godinu i koristiti prema Odluci Upravnog vijeća za pokriće materijalnih troškova.

DOM ZA STRIJE I NEMOĆNE OSOBE BUZET

UKUPNI PRIHODI POSLOVANJA	4.610.562
UKUPNI RASHODI POSLOVANJA	4.587.226
UKUPNI RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	35.013
MANJAK PRIHODA	11.677
VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNOG RAZDOBLJA	13.896
VIŠAK PRIHODA RASPOLOŽIV U SLJEDEĆEM RAZDOBLJU:	2.219
<hr/>	
Sredstva na žiro-računu na dan 31.12.2014. god.	296.561
Obračunati prihodi koji će biti naplaćeni u 2015. god.	206.179
<hr/>	
UKUPNO	502.740

Voditeljica računovodstva:

Davorka Hren, univ.bacc.oec.



Ravnateljica:

Gordana Helen Šišović, mag.act.soc.



DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE BUŽET

45665482509

42073

N.Goričica 1/1

Naziv proračuna, proračunskog i izvanproračunskog korisnika

OIB

RKP BROJ

Adresa

Tablica 1: Dani zajmovi i primljene otplate

Red. br.	Vrsta zajmova	Naziv pravne osobe	Stanje zajma 1.1.	Primljene otplate glavnice	Dani zajmovi u tekućoj godini	Stanje zajma 31. 12.	Revalorizacija/tečajne razlike u tekućoj godini	Datum izdavanja zajma	Datum dospijeća zajma
1	Tuzemni kratkoročni zajmovi		0						
			0						
			0						
	UKUPNO	0							
2	Tuzemni dugoročni zajmovi		0						
			0						
			0						
	UKUPNO	0							
UKUPNO (1+2)			0						
3	Inozemni kratkoročni zajmovi		0						
			0						
			0						
	UKUPNO	0							
4	Inozemni dugoročni zajmovi		0						
			0						
			0						
	UKUPNO	0							
UKUPNO (3+4)			0						
UKUPNO (1+2+3+4)			0						

Ta blica 2: Primljeni krediti i zajmovi te otplate

Red. br.	Vrsta kredita i zajmova	Naziv pravne osobe	Ugovorena valuta i iznos	Stanje kredita i zajma 1.1.	Otplate glavnice	Primljeni krediti i zajmovi u tekućoj godini	Stanje kredita i zajma 31. 12.	Revalorizacija / tečajne razlike u tekućoj godini	Datum primanja kredita i zajma	Datum dospijeća kredita i zajma
1	Tuzemni kratkoročni krediti i zajmovi		0							
			0							
			0							
	UKUPNO	0								
2	Tuzemni dugoročni krediti i zajmovi		0							
			0							
			0							
	UKUPNO	0								
UKUPNO (1+2)			0							
3	Inozemni kratkoročni krediti i zajmovi		0							
			0							
			0							
	UKUPNO	0								
4	Inozemni dugoročni krediti i zajmovi		0							
			0							
			0							
	UKUPNO	0								
UKUPNO (3+4)			0							
UKUPNO (1+2+3+4)			0							

Tablica 3: Primljeni robni zajmovi i financijski najmovi

Red. br.	Robni zajmovi i financijski najmovi	Naziv pravne osobe	Opis	Stanje 1.1.	Stanje 31.12.
1	Primljeni robni zajmovi			0	
				0	
				0	
		UKUPNO			0
2	Financijski najmovi			0	
				0	
				0	
		UKUPNO			0
UKUPNO (1+2)				0	

Tablica 4: Dospjele kamate na kredite i zajmove

Red. br.	Kamate	Opis		Stanje 1.1.	Kamate dospjele u tekućoj godini	Kamate plaćene u tekućoj godini	Stanje 31.12.
1	2	3		4	5	6	7=4+5-6
1	Kamate po primljenim kreditima i zajmovima	1.1	tuzemnim	0			
		1.2	inozemnim	0			
		UKUPNO (1.1+1.2)		0			
2	Kamate po danim zajmovima	2.1	tuzemnim	0			
		2.2	inozemnim	0			
		UKUPNO (2.1+2.2)		0			

Datum: 29.01.2015.

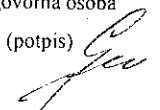
Osoba za kontaktiranje: Davorka Hren

Telefon za kontakt: 052-725-092

Odgovorna osoba: Gordana Helen Šišović

Odgovorna osoba

(potpis)



M.P.